Formation SAP BusinessObjects Analysis, Edition pour Microsoft Office

SAP ANALYSIS FOR MS OFFICE 2.8

N° ACTIVITÉ : 11 92 18558 92 | TÉLÉPHONE : 01 85 77 07 07 | E-MAIL : inscription@hubformation.com

Référence	BOAN10
Durée	1 jour (7h)
Tarif	1 640 €HT

Objectifs

| Identifier le positionnement de l'outil dans l'offre SAP Analytics
| Paramétrer des filtres et des tris
| Utiliser la naviguation à travers les hiérarchies
| Utiliser des variables et des variantes
| Concevoir des formules de calculs avec des fonctions SAP Analysis
| Ajouter des champs d'informations, des filtres afin d'améliorer la lecture du classeur
| Configurer la planification d'un classeur dans une plateforme SAP BusinessObjects
| Paramétrer la conversion d'un classeur BEX Analyzer
| Identifier et utiliser la langage VBA

Public

| Consultant, utilisateur, chef de projet

Prérequis

| Compétences Microsoft Excel

Programme de la formation

Positionnement et vue d'ensemble de SAP BusinessObjects Analysis, édition pour MS Office :
| Positionnement de SAP BusinessObjects Analysis
| Obtenir une vue d'ensemble de SAP BusinessObjects Analysis

SAP BusinessObjects Analysis, Excel - onglet Analysis :
| Démarrage de MS Excel add in et insertion d'une source de données
| Navigation dans les sources de données
| Tri et filtrage
| Création de mesures dans le classeur
| Travailler avec des hiérarchies
| Travailler avec des variables
| Travailler avec des formules
| Paramétrer les préférences

SAP BusinessObjects Analysis, Excel - onglet Analysis Design :
| Ajouter des composants dans le classeur
| Définition des options de mise en forme pour le tableau croisé
| Créer un classeur par défaut
| Synchroniser un tableau croisé
| Utiliser les espaces de travail

SAP BusinessObjects Analysis, Excel - fonctions avancées :
| Publier et planifier un classeur
| Utiliser les profils
| Convertir les classeurs BEX Analyzer
| Introduction à l'utilisation du VBA dans un classeur

SESSIONS PROGRAMMÉES

A DISTANCE (FRA)
le 18 décembre 2025

PARIS
le 18 décembre 2025

VOIR TOUTES LES DATES

| Utiliser le OpenDoc avec un classeur
| Transport entre environnements
| Résolution de problèmes dans un classeur?

SAP BusinessObjects Analysis, Power Point :
| Démarrage de l'add-on Microsoft Power Point
| Insertion d'une source de données

Méthode pédagogique

Chaque participant travaille sur un poste informatique qui lui est dédié. Un support de cours lui est remis soit en début soit en fin de cours. La théorie est complétée par des cas pratiques ou exercices corrigés et discutés avec le formateur. Le formateur projette une présentation pour animer la formation et reste disponible pour répondre à toutes les questions.

Méthode d'évaluation

Tout au long de la formation, les exercices et mises en situation permettent de valider et contrôler les acquis du stagiaire. En fin de formation, le stagiaire complète un QCM d'auto-évaluation.

Suivre cette formation à distance

Voici les prérequis techniques pour pouvoir suivre le cours à distance :

| Un ordinateur avec webcam, micro, haut-parleur et un navigateur (de préférence Chrome ou Firefox). Un casque n'est pas nécessaire suivant l'environnement.
| Une connexion Internet de type ADSL ou supérieure. Attention, une connexion Internet ne permettant pas, par exemple, de recevoir la télévision par Internet, ne sera pas suffisante, cela engendrera des déconnexions intempestives du stagiaire et dérangera toute la classe.
| Privilégier une connexion filaire plutôt que le Wifi.
| Avoir accès au poste depuis lequel vous suivrez le cours à distance au moins 2 jours avant la formation pour effectuer les tests de connexion préalables.
| Votre numéro de téléphone portable (pour l'envoi du mot de passe d'accès aux supports de cours et pour une messagerie instantanée autre que celle intégrée à la classe virtuelle).
| Selon la formation, une configuration spécifique de votre machine peut être attendue, merci de nous contacter.
| Pour les formations incluant le passage d'une certification la dernière journée, un voucher vous est fourni pour passer l'examen en ligne.
| Pour les formations logiciel (Adobe, Microsoft Office...), il est nécessaire d'avoir le logiciel installé sur votre machine, nous ne fournissons pas de licence ou de version test.
| Horaires identiques au présentiel.

Accessibilité

Les sessions de formation se déroulent sur des sites différents selon les villes ou les dates, merci de nous contacter pour vérifier l'accessibilité aux personnes à mobilité réduite.
Pour tout besoin spécifique (vue, audition...), veuillez nous contacter au 01 85 77 07 07.