



ORGANISME DE FORMATION AUX TECHNOLOGIES ET METIERS DE L'INFORMATIQUE

Formation Managing HPE GreenLake for File Storage MP

N° ACTIVITÉ : 11 92 18558 92

TÉLÉPHONE : 01 85 77 07 07

E-MAIL : inscription@hubformation.com

Ce cours couvre les éléments constitutifs du matériel, la théorie de fonctionnement et les fonctionnalités de HPE GreenLake for File Storage MP. À l'aide de travaux pratiques, vous apprenez à effectuer des tâches de gestion quotidiennes courantes, notamment la configuration des utilisateurs, des partages et la connexion aux partages. Ce cours fournit également des connaissances sur des fonctionnalités plus avancées, notamment la réplication locale et distante, la protection des données, ainsi que la maintenance, la surveillance et les alertes. Vous acquérez une compréhension pratique des fonctionnalités de HPE GreenLake for File Storage MP à l'aide d'exercices pratiques approfondis, effectués sur toutes les interfaces utilisateur applicables.

Objectifs

- | Décrire la solution HPE GreenLake for File Storage
- | Expliquer les concepts de base de HPE GreenLake for File Storage MP
- | Créer et gérer les partages de fichiers dans HPE GreenLake for File Storage MP
- | Énumérer les différentes options de sécurité disponibles avec HPE GreenLake for File Storage MP
- | Utiliser des fonctionnalités avancées telles que les instantanés et les politiques de protection
- | Utiliser diverses fonctionnalités d'analyse et de surveillance disponibles dans l'interface utilisateur Web (IU) et la console Data Services Cloud

Public

- | Clients, administrateurs et partenaires de distribution commerciaux ou techniques.

Prérequis

- | Avoir une bonne compréhension des concepts généraux de partage de fichiers, notamment SMB et NFS
- | Avoir une connaissance de Data Services Cloud Console

Programme de la formation

HPE GreenLake for File Storage MP Overview
HPE GreenLake for File Storage Concepts
Managing HPE GreenLake For File Storage MP
Security
Data Protection
Monitoring and Reporting
Troubleshooting Basics
Labs

Méthode pédagogique

Chaque participant travaille sur un poste informatique qui lui est dédié. Un support de cours lui est remis soit en début soit en fin de cours. La théorie est complétée par des cas pratiques ou exercices corrigés et discutés avec le formateur. Le formateur projette une présentation pour animer la formation et reste disponible pour répondre à toutes les questions.

Référence	H41BRS
Durée	2 jours (14h)
Tarif	1 680 €HT

SESSIONS PROGRAMMÉES

A DISTANCE (ENG)

- du 24 au 25 février 2025
- du 26 au 27 mai 2025
- du 18 au 19 août 2025
- du 12 au 13 novembre 2025

[VOIR TOUTES LES DATES](#)

Méthode d'évaluation

Tout au long de la formation, les exercices et mises en situation permettent de valider et contrôler les acquis du stagiaire. En fin de formation, le stagiaire complète un QCM d'auto-évaluation.

Suivre cette formation à distance

Voici les prérequis techniques pour pouvoir suivre le cours à distance :

| Un ordinateur avec webcam, micro, haut-parleur et un navigateur (de préférence Chrome ou Firefox). Un casque n'est pas nécessaire suivant l'environnement.

| Une connexion Internet de type ADSL ou supérieure. Attention, une connexion Internet ne permettant pas, par exemple, de recevoir la télévision par Internet, ne sera pas suffisante, cela engendrera des déconnexions intempestives du stagiaire et dérangera toute la classe.

| Privilégier une connexion filaire plutôt que le Wifi.

| Avoir accès au poste depuis lequel vous suivrez le cours à distance au moins 2 jours avant la formation pour effectuer les tests de connexion préalables.

| Votre numéro de téléphone portable (pour l'envoi du mot de passe d'accès aux supports de cours et pour une messagerie instantanée autre que celle intégrée à la classe virtuelle).

| Selon la formation, une configuration spécifique de votre machine peut être attendue, merci de nous contacter.

| Pour les formations incluant le passage d'une certification la dernière journée, un voucher vous est fourni pour passer l'examen en ligne.

| Pour les formations logiciel (Adobe, Microsoft Office...), il est nécessaire d'avoir le logiciel installé sur votre machine, nous ne fournissons pas de licence ou de version test.

| Horaires identiques au présentiel.

Accessibilité



Les sessions de formation se déroulent sur des sites différents selon les villes ou les dates, merci de nous contacter pour vérifier l'accessibilité aux personnes à mobilité réduite.

Pour tout besoin spécifique (vue, audition...), veuillez nous contacter au 01 85 77 07 07.