



# ORGANISME DE FORMATION AUX TECHNOLOGIES ET METIERS DE L'INFORMATIQUE

## Formation SAP S/4HANA Enterprise Management - Innovations - Achats et approvisionnements

SAP MM (Material Management) - Achats, approvisionnements et stocks

N° ACTIVITÉ : 11 92 18558 92

TÉLÉPHONE : 01 85 77 07 07

E-MAIL : inscription@hubformation.com

### Objectifs

- | Expliquer les caractéristiques et fonctions des innovations SAP S/4HANA dans les achats et approvisionnements
- | Utiliser la liste de simplification SAP S/4HANA
- | Exécuter des processus d'approvisionnement en utilisant Fiori Launchpad
- | Utiliser les applications Fiori liées aux achats et approvisionnements dans SAP S/4HANA.

### Public

- | Chefs de projets, directeurs de programme, architectes processus métier, membres d'équipe projets, consultants applicatif, consultants technologie, consultants développement, managers et/ou utilisateurs "clés".

### Prérequis

- | Il est essentiel d'avoir des connaissances de base des applications métier et des processus d'approvisionnement / achats dans SAP ERP.
- | Il est également recommandé d'avoir suivi la formation S4LG1 "SAP S/4HANA Enterprise Management - Innovations processus logistiques"
- | ou avoir les connaissances équivalentes.

### Programme de la formation

#### Vue d'ensemble et données de base

- | Capacités de la solution Procure-to-Pay
- | Approche du Business Partner
- | Changements pour la fiche article

#### Processus d'approvisionnement

- | Description de l'approvisionnement opérationnel
- | Création des demandes d'achat
- | Conversion des demandes d'achat et création des commandes d'achat
- | Entrées de marchandises et entrées de services
- | Contrôle des factures logistique
- | Détermination des sources d'approvisionnement et gestion des contrats
- | Approvisionnement central
- | Evaluation des fournisseurs
- | Analyses dans l'approvisionnement

#### Autres fonctionnalités liées à l'approvisionnement dans SAP S/4HANA

- | Applications SAP Fiori supplémentaires et page synthèse des approvisionnements
- | Fonctionnalités complémentaires liées au Sourcing & Procurement

### Méthode pédagogique

Référence	S4PR1
Durée	2 jours (14h)
Tarif	1 640 €HT

### PROCHAINES SESSIONS

Pour connaître les prochaines dates ou organiser un intra-entreprise, contactez-nous, nous vous répondrons sous 72 heures.

Chaque participant travaille sur un poste informatique qui lui est dédié. Un support de cours lui est remis soit en début soit en fin de cours. La théorie est complétée par des cas pratiques ou exercices corrigés et discutés avec le formateur. Le formateur projette une présentation pour animer la formation et reste disponible pour répondre à toutes les questions.

## Méthode d'évaluation

Tout au long de la formation, les exercices et mises en situation permettent de valider et contrôler les acquis du stagiaire. En fin de formation, le stagiaire complète un QCM d'auto-évaluation.

---

## Accessibilité

Les sessions de formation se déroulent sur des sites différents selon les villes ou les dates, merci de nous contacter pour vérifier l'accessibilité aux personnes à mobilité réduite.

Pour tout besoin spécifique (vue, audition...), veuillez nous contacter au 01 85 77 07 07.