



ORGANISME DE FORMATION AUX TECHNOLOGIES ET METIERS DE L'INFORMATIQUE

Formation IBM MQ : introduction technique

N° ACTIVITÉ : 11 92 18558 92

TÉLÉPHONE : 01 85 77 07 07

E-MAIL : inscription@hubformation.com

Dans ce cours, vous allez découvrir les composants de base d'IBM MQ V9 et le chemin d'accès des messages lorsqu'ils sont échangés entre des applications. Vous apprendrez également comment les responsabilités administratives d'IBM MQ peuvent inclure la gestion de la messagerie de publication / abonnement par sujet, le transfert de fichiers gérés et les déploiements vers le cloud. Les rubriques comprennent un aperçu de la prise en charge fournie par IBM MQ pour les options de sécurité, publication / abonnement, haute disponibilité, administration, journalisation, audit, transfert de fichier géré, MQTT et cloud.

Objectifs

- | Résumer les facteurs opérationnels actuels et le besoin de flexibilité
- | Décrire la messagerie d'entreprise et les fonctionnalités qu'elle doit fournir
- | Identifier les principales façons dont IBM MQ peut influencer sur la conception des applications
- | Décrire les composants de base de IBM MQ
- | Différencier la connectivité de cluster point à point et IBM MQ
- | Résumer les tâches administratives des composants du gestionnaire de files d'attente et du gestionnaire de files d'attente
- | Contraster le rôle architectural des clusters IBM MQ et des gestionnaires de files d'attente à plusieurs instances
- | Décrire les dispositions de sécurité d'IBM MQ et d'IBM MQ Advanced Message Security.
- | Décrire comment IBM MQ est utilisé dans l'infrastructure de communication pour:
- | Connecter des environnements d'application, tels que le Web, des systèmes de transaction d'entreprise et des systèmes de base de données
- | Gérer la distribution des informations sur les éditeurs aux abonnés appropriés
- | Gestion de transfert de fichiers avec IBM MQ Managed File Transfer
- | Servir en tant que fournisseur JMS
- | Stocker des messages en vol pour IBM Integration Bus
- | Interagir avec les applications z / OS
- | Faciliter la connectivité aux environnements mobiles avec IBM MQ Telemetry
- | Décrire les options de déploiement sur le cloud

Public

- | administrateurs système,
- | architectes de système,
- | les développeurs d'applications,
- | spécialistes en assurance qualité,
- | professionnels du marketing des ventes techniques.

Prérequis

- | Protocoles de communication et de réseau
- | Gestion du système et du réseau
- | Développement d'applications
- | Transaction en cours
- | Solutions client / serveur

| | |
|-----------|-------------|
| Référence | WM103G |
| Durée | 1 jour (7h) |
| Tarif | 750 €HT |

SESSIONS PROGRAMMÉES

A DISTANCE (FRA)

le 16 septembre 2024

le 18 novembre 2024

[VOIR TOUTES LES DATES](#)

Programme de la formation

Introduction au cours

Vue d'ensemble d'IBM MQ

Principes de base d'IBM MQ

Styles de messagerie, topologies et vue d'ensemble de l'architecture

Vue d'ensemble de l'administration système

Vue d'ensemble de la sécurité

Introduction au transfert de fichiers géré IBM MQ

Introduction à IBM MQ Telemetry et IBM MessageSight

Introduction à l'appliance IBM MQ

Élargir la portée d'IBM MQ

Résumé du cours

Méthode pédagogique

Chaque participant travaille sur un poste informatique qui lui est dédié. Un support de cours lui est remis soit en début soit en fin de cours. La théorie est complétée par des cas pratiques ou exercices corrigés et discutés avec le formateur. Le formateur projette une présentation pour animer la formation et reste disponible pour répondre à toutes les questions.

Méthode d'évaluation

Tout au long de la formation, les exercices et mises en situation permettent de valider et contrôler les acquis du stagiaire. En fin de formation, le stagiaire complète un QCM d'auto-évaluation.

Suivre cette formation à distance

Voici les prérequis techniques pour pouvoir suivre le cours à distance :

- | Un ordinateur avec webcam, micro, haut-parleur et un navigateur (de préférence Chrome ou Firefox). Un casque n'est pas nécessaire suivant l'environnement.
- | Une connexion Internet de type ADSL ou supérieure. Attention, une connexion Internet ne permettant pas, par exemple, de recevoir la télévision par Internet, ne sera pas suffisante, cela engendrera des déconnexions intempestives du stagiaire et dérangera toute la classe.
- | Privilégier une connexion filaire plutôt que le Wifi.
- | Avoir accès au poste depuis lequel vous suivrez le cours à distance au moins 2 jours avant la formation pour effectuer les tests de connexion préalables.
- | Votre numéro de téléphone portable (pour l'envoi du mot de passe d'accès aux supports de cours et pour une messagerie instantanée autre que celle intégrée à la classe virtuelle).
- | Selon la formation, une configuration spécifique de votre machine peut être attendue, merci de nous contacter.
- | Pour les formations incluant le passage d'une certification la dernière journée, un voucher vous est fourni pour passer l'examen en ligne.
- | Pour les formations logiciel (Adobe, Microsoft Office...), il est nécessaire d'avoir le logiciel installé sur votre machine, nous ne fournissons pas de licence ou de version test.
- | Horaires identiques au présentiel.

Accessibilité

Les sessions de formation se déroulent sur des sites différents selon les villes ou les dates, merci de nous contacter pour vérifier l'accessibilité aux personnes à mobilité réduite.

Pour tout besoin spécifique (vue, audition...), veuillez nous contacter au 01 85 77 07 07.